

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon 1.10.2026 alkaen**TRE:3924/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Vesa Helminen, puh. 050 587 0121, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Diplomi-insinööri Timo Syrjämäki otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (sähkö- ja automaatioala) virkasuhteeseen 1.10.2026 alkaen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Teollisuus ja rakennettu ympäristö - osaamisalalle.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Tredun Hepolamminkadun kampus Tampereella.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun virkasuhteisen päätoimisen tuntiopettajan (sähkö- ja automaatioala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 3.-17.8.2026 (hakuavain TRE-01-819-26).

Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, tyomarkkinatori.fi ja duunitori.fi.

Sähkö- ja automaatioalan tuntiopettajan tehtäviin kuuluu ammatillisten aineiden opetus sekä lähi- että verkko-opetuksena, opintojen suunnittelu yhdessä opiskelijan ja sidosryhmien kanssa, työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaus sekä näyttöjen suunnittelu, ohjaus ja arviointi. Työhön sisältyy myös yhteydenpitoa pirkanmaalaisten alan yritysten kanssa.

Tehtävässä tarvitaan vahvaa sähköasennusalan työkokemusta ja osaamista joko kiinteistöjen sähköasennuksista, teollisuuden sähköasennuksista tai rakennusautomaatio- ja turvajärjestelmien asennuksesta sekä hyvät vuorovaikutus- ja tietotekniset taidot.

Eduksi katsotaan yrittäjäkokemus sähköurakoinnista sekä kokemus oppivelvollisten ja aikuisten koulutuksesta.

Työ tehdään Tampereen seudun ammattiopiston toimipisteissä Kangasalla, Nokialla tai Tampereella. Pääasiallinen toimipiste

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

palvelussuhteen alkaessa on Tredun Hepolamminkadun kampus Tampereella.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 ja sähköturvallisuuslaissa 1135/2016 § 73 sähköalan ammattihenkilöstä säädetyn mukaisesti. Tehtävän hoitaminen edellyttää voimassa olevaa B-ajokorttia ja mahdollisuuden oman auton käyttöön työtehtävissä.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista toimitettava kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003 7 §) perusteella hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävää haki hakuaikana neljä (4) hakijaa, joista kaikki kelpoisuusehdot täytti yksi (1) hakija.

Koulutuspäällikkö ja kaksi tiimivastaavaa haastattelivat yhden (1) hakijan 18.8.2026.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan diplomi-insinööri Timo Syrjämäki.

Tehtävään valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde on katkeamaton.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Teollisuus- ja rakennettu ympäristö, sähkö- ja automaatioala

SAP-organisaationumero: 101676

Positionumero: 60010993

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilöasema: Ei

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Vesa Helminen

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: Hinnoittelutunnus 41107001

Työaikamuoto: Vuosityöaika

Säännöllinen työaika: Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Päätoimisen opettajan työaika on 800 - 1500 tuntia vuodessa.

Palkkakustannukset: Kustannuspaikka 134711.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 § (Julkinen hakumenettely), 7 § (Terveystilaa koskeva selvitys), 8 § (Koeaika).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikostaustaote nähtäväksi).

Toimivallan peruste

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö liitteineen 1.7.2026 alkaen. Toimintasäännön liitteen Henkilöstöhallinnon delegoinnit Ammatillinen koulutus mukaan johtaja, ammatillinen koulutus päättää henkilöstön ottamisesta vakituiseen palvelussuhteeseen.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Matti-Pekka Tuomilehto, Vesa Helminen, Anne M Korhonen, Helena Karstinmäki, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 4.9.2026: www.tampere.fi.

Päätösote annetaan tiedoksi sähköisesti 1.9.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

28.08.2026

Virve Kovanen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 218

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.